



Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej
im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Płońsku
ul. Sienkiewicza 7, 09-100 Płońsk
Tel. (23) 661 34 00 - centrala;
(23) 662 39 89 – sekretariat
e-mail: sekretariat@szpitalplonsk.pl



ISO 9001:2015

Płońsk, dn. 21.05.2025 r.

OGŁOSZENIE O PISEMNYM PRZETARGU NIEOGRANICZONYM

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Płońsku ogłasza przetarg na dzierżawę pomieszczeń o łącznej powierzchni 13,30 m² w budynku „C” Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Płońsku przy ulicy Henryka Sienkiewicza 7 z przeznaczeniem na działalność gospodarczą w zakresie sprzedaży żywności, czasopism itp. (kiosk).

I. OPIS PRZEDMIOTU PRZETARGU

1. Przedmiotem przetargu jest dzierżawa pomieszczeń w budynku „C” Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Płońsku przy ulicy Henryka Sienkiewicza 7 o powierzchni 9,5 m² pod działalność gospodarczą w zakresie sprzedaży żywności, czasopism itp. (kiosk) oraz o powierzchni 3,8 m² pod zaplecze dla prowadzonej działalności gospodarczej, co łącznie daje powierzchnię 13,30 m².
2. Cena wywoławcza za czynsz z tytułu dzierżawy ww. pomieszczeń wynosi 1 170,00 zł brutto miesięcznie.
3. Wywoławczy miesięczny czynsz z tytułu najmu pomieszczeń uwzględnia opłaty z tytułu mediów (woda, energia, ścieki).
4. Oferenci przed złożeniem oferty mogą dokonać wizji lokalnej pomieszczenia.
5. Czas obowiązywania umowy dzierżawy – 3 lata.

II. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu.
2. Opakowanie powinno być zaadresowane zgodnie z podanym adresem siedziby oraz posiadać następujące oznaczenia:
Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Płońsku ul. Henryka Sienkiewicza 7, 09-100 Płońsk
z dopiskiem: „Oferta w pisemnym przetargu na dzierżawę pomieszczeń w budynku „C””.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnioną/upoważnione do reprezentowania Oferenta na zewnątrz i zaciągania zobowiązań określoną/e w rejestrze przedsiębiorców lub

innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Oferenta (podpis czytelny lub parafka z pieczętą imienną) lub pełnomocnika.

4. Jeśli oferta podpisana jest przez pełnomocnika należy załączyć do niej pełnomocnictwo w oryginale lub poświadczoną przez notariusza kopię pełnomocnictwa dla osób upoważnionych do reprezentowania Oferenta, jeżeli nie wynika ono z odpisu właściwego rejestru.
5. Oferta nie podpisana podlega odrzuceniu.
6. Do formularza ofertowego należy dołączyć:
 - 1) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (aktualny – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) lub informację z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru
 - 2) pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)

III. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę należy złożyć w sekretariacie Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego ul. Henryka Sienkiewicza 7, 09-100 Płońsk w terminie do 30.05.2025 r. do godziny 12:00.**
2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 30.05.2025 r. o godzinie 12:30 w Sali konferencyjnej budynku administracji.
3. Otwarcie ofert jest jawne.

IV. OCENA OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Odrzucone zostaną oferty:
 - 1) niezgodne z ogłoszeniem o pisemnym przetargu lub przepisami prawa;
 - 2) złożone po upływie terminu składania ofert;
2. Umowa zostanie zawarta z Dzierżawcą, który zaproponuje najwyższą łączną cenę za dzierżawę przedmiotowych pomieszczeń oraz będzie spełniał wymogi określone w ogłoszeniu.
3. Umowa na dzierżawę powierzchni 9,5 m², tj. kiosk może zostać zawarta niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zaś umowa na dzierżawę 3,8 m², tj. pod zaplecze kiosku może zostać zawarta najwcześniej od 01.08.2025 r. z uwagi na wcześniejsze zobowiązania Wydzierżawiającego względem innego Dzierżawcy.
4. Wydzierżawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.
5. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.

V. Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Projekt umowy – powierzchnia 3,8m² (zaplecze).
3. Projekt umowy – powierzchnia 9,5m² (kiosk).

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego
Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej
im. Marszałka Józefa Piłsudskiego
w Płońsku

Robert Makótna

KIEROWNIK
Działu Zamówień Publicznych

mgr Sylwia Janiszewska

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Dzierżawcy:

Adres Dzierżawcy:

NIP: REGON: KRS:

TEL: ADRES E-MAIL:

OFEROWANA CENA ZA DZIERŻAWĘ POWIERZCHNI 13,30 M2:

Powierzchnia 9,5 m2 pod działalność gospodarczą w zakresie sprzedaży żywności, czasopism itp. (kiosk)

Wartość netto: zł

Stawka VAT: %

Wartość brutto: zł

Powierzchnia 3,8m2 pod zaplecze dla prowadzonej działalności gospodarczej,

Wartość netto: zł

Stawka VAT: %

Wartość brutto: zł

Łącznie za dzierżawę powierzchni 13,30 m2

Wartość netto: zł

Stawka VAT: %

Wartość brutto: zł

OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYDZIERŻAWIAJĄCYM:

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wydierżawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest:

.....
 e-mail: tel.:

2. Osobą upoważnioną do podpisania umowy z Wydierżawiającym jest:

.....
 e-mail: tel.:

OŚWIADCZENIA:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią ogłoszenia, nie wnosimy żadnych uwag ani zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty.
2. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przetargu i przyjmujemy te warunki bez zastrzeżeń

ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY:

1.
2.

.....
(podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu)¹

¹ W przypadku złożenia oferty przez Pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.

UMOWA DZIERŻAWY NR

zwana dalej „Umową”, zawarta w dniu r. w Płońsku

pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Płońsku z siedzibą: ul. Henryka Sienkiewicza 7, 09-100 Płońsk, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: KRS 0000033369, REGON 000308703, NIP 567-15-32-011

reprezentowanym przez:

zwanym w treści umowy „**Wydzierżawiającym**”

a

.....z siedzibą:, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy, ... Wydział Gospodarczy KRS pod numerem....., REGON:, NIP:, e-mail

.....reprezentowanym przez:

lub (w przypadku osoby fizycznej), PESEL, przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym NIP, REGON, e-mail:

działającym osobiście

zwanym w treści umowy „**Dzierżawcą**”

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” pojedynczo zaś „**Stroną**”

o następującej treści:

§ 1

Wydzierżawiający zobowiązuje się udostępnić Dzierżawcy pomieszczenie o powierzchni całkowitej **3,8 m²** według wyrysów stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej Umowy – budynek „C” (łącznie), niski parter położony przy ul. Henryka Sienkiewicza 7, 09-100 Płońsk (przedmiot niniejszej Umowy), a Dzierżawca zobowiązuje się płacić Wydzierżawiającemu umówiony czynsz.

§ 2

1. Przedmiot niniejszej Umowy wykorzystywany będzie przez Dzierżawcę wyłącznie w celu zaplecza dla prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie sprzedaży żywności, czasopism (kiosk).
2. Podjęcie działalności w innym zakresie niż określonej w ust. 1 powyżej wymaga każdorazowo uprzedniej pisemnej zgody Wydzierżawiającego.
3. Dzierżawca oświadcza, że otrzymał od Wydzierżawiającego wyczerpujące informacje dotyczące stanu prawnego, technicznego i faktycznego przedmiotu dzierżawy i nie wnosi do niego zastrzeżeń.

§ 3

1. Dzierżawca bez uzyskania pisemnej zgody Wydzierżawiającego nie ma prawa oddania przedmiotu niniejszej Umowy w podnajem osobom trzecim.

2. Wykonanie jakichkolwiek prac remontowych lub aranżacyjnych w przedmiocie Umowy przez Dzierżawcę wymaga uprzedniej pisemnej zgody Wydierżawiającego.
3. Dzierżawca zobowiązany jest w czasie trwania Umowy dbać o należyty stan techniczny i sanitarny przedmiotu dzierżawy, w sposób nie przekraczający normalnego zużycia, wynikającego z bieżącej eksploatacji.
4. Dzierżawca jest zobowiązany udostępnić Wydierżawiającemu przedmiot dzierżawy do wglądu.
5. Wydierżawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody w ruchomościach Dzierżawcy powstałe wskutek zalania, ognia, włamania i innych zdarzeń losowych.
6. Dzierżawca zobowiązuje się nie przetrzymywać w przedmiocie dzierżawy przedmiotów i substancji niebezpiecznych oraz zabronionych przez polskie prawo (m.in. materiały wybuchowe, broń, środki odurzające i substancje psychotropowe). Gdyby stwierdzone zostało posiadanie w/w przedmiotów, substancji lub materiałów Dzierżawca sam ponosi odpowiedzialność za skutki ich posiadania wobec państwa polskiego i organów ścigania. Wydierżawiający jest zwolniony z wszelkiej odpowiedzialności za tego typu zdarzenia.
7. Jeżeli w trakcie trwania Umowy zaistnieje konieczność napraw, które obciążają Wydierżawiającego, Dzierżawca niezwłocznie powiadomi go o tym. Wszystkie szkody wynikające z opóźnienia w powiadomieniu obciążać będą Dzierżawcę.
8. W przypadku wystąpienia awarii w przedmiocie dzierżawy Dzierżawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Wydierżawiającego i zabezpieczyć miejsce awarii przed powstawaniem szkód.
9. Dzierżawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane jego działaniem lub zaniechaniem, jak również działaniem lub zaniechaniem jego pracowników, współpracowników lub klientów.

§ 4

1. Strony uzgodniły miesięczny czynsz dzierżawny za przedmiot niniejszej Umowy w wysokości złotych netto + ...% VAT, tj. złotych brutto (słownie:).
2. Czynsz dzierżawy płatny będzie miesięcznie z góry od dnia r.
3. Koszty mediów zostały wliczone w czynsz określony w ust. 1 powyżej.
4. Dzierżawca zobowiązany jest uiścić czynsz, o którym mowa w ust. 1 powyżej w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury VAT przelewem na konto wskazane na fakturze.
5. W przypadku nieterminowych wpłat zostaną naliczone odsetki za opóźnienie.
6. Wydierżawiający zastrzega sobie prawo do waloryzacji czynszu, o którym mowa w ust. 1, jeden raz w roku według średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, przy czym pierwsza waloryzacja zostanie zastosowana po upływie pełnego roku kalendarzowego obowiązywania niniejszej Umowy. Zmiana czynszu dzierżawy w tym zakresie nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga aneksu do Umowy.
7. Na zabezpieczenie roszczeń Wynajmującego wynikających z niniejszej Umowy, Dzierżawca zobowiązuje się ustanowić nie później niż 1 (jeden) dzień roboczy przed dniem przekazania Przedmiotu Umowy zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej Umowy w wysokości czynszu miesięcznego brutto, tj. **złotych brutto** (słownie:) w formie nieoprocentowanej kaucji gotówkowej. Kaucja gotówkowa powinna zostać wpłacona na rachunek bankowy Wynajmującego nr 26 8230 0007 0002 9506 2000 0013. W części w jakiej kaucja nie zostanie przeznaczona na zaspokojenie roszczeń Wydierżawiającego, zostanie zwrócona Dzierżawcy po zwrocie przedmiotu Umowy Wydierżawiającemu.

§ 5

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia roku do dnia roku.

§ 6

1. Każda ze Stron ma prawo do rozwiązania niniejszej Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Wyzierzawiający może wypowiedzieć niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji, kiedy Dzierżawca zalega w zapłacie czynszu za więcej niż dwa pełne okresy płatności, po uprzednim wezwaniu Dzierżawcy do zapłaty zaległości w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Wyzierzawiającego, bądź dopuszcza się istotnych naruszeń postanowień niniejszej Umowy.
3. W przypadku rozwiązania, bądź wygaśnięcia niniejszej Umowy, Dzierżawca zwróci przedmiot niniejszej Umowy w stanie niepogorszonym wynikającym z jego prawidłowej eksploatacji na podstawie niniejszej Umowy i obowiązujących powszechnie przepisów prawa w dniu wygaśnięcia Umowy lub rozwiązania Umowy. W przypadku opóźnienia w opróżnieniu lub wydaniu przedmiotu Umowy, Dzierżawca zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej w wysokości 1/15 miesięcznego czynszu za każdy dzień opóźnienia. Wyzierzawiający zastrzega sobie możliwość żądania odszkodowania przewyższającego karę umowną.

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wynikać z tytułu niniejszej Umowy, będą rozstrzygane polubownie. W przypadku braku porozumienia właściwym sądem do rozpatrywania sporów wynikłych w trakcie realizacji Umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Wyzierzawiającego.
3. Oświadczenia woli, oświadczenia wiedzy, informacje, zawiadomienia, upomnienia itp. składane, w ramach realizacji postanowień Umowy, w szczególności oświadczenie o rozwiązaniu Umowy składane przez Wyzierzawiającego, mogą być składane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy mailowe wskazane w komparycji Umowy.
4. Nieważność lub nieskuteczność poszczególnych postanowień Umowy nie narusza ważności pozostałych postanowień Umowy, a w miejsce postanowień nieważnych Strony zobowiązują się stosować postanowienia najbardziej zbliżone.

§ 8

Zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

DZIERŻAWCA

WYDZIERŻAWIAJĄCY

UMOWA DZIERŻAWY NR

zwana dalej „Umową”, zawarta w dniu r. w Płońsku

pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Płońsku z siedzibą: ul. Henryka Sienkiewicza 7, 09-100 Płońsk, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: KRS 0000033369, REGON 000308703, NIP 567-15-32-011

reprezentowanym przez:

zwanym w treści umowy „**Wydzierżawiającym**”

a

.....z siedzibą:, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy, ... Wydział Gospodarczy KRS pod numerem....., REGON:, NIP:, e-mail, reprezentowanym przez:

lub (w przypadku osoby fizycznej), PESEL, przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym NIP, REGON, e-mail: działającym osobiście

zwanym w treści umowy „**Dzierżawcą**”

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” pojedynczo zaś „**Stroną**”

o następującej treści:

§ 1

Wydzierżawiający zobowiązuje się udostępnić dzierżawcy pomieszczenie o powierzchni całkowitej **9,5 m²** według wyrysów stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej Umowy – budynek „C” (łącznik), niski parter położony przy ul. Henryka Sienkiewicza 7, 09-100 Płońsk (przedmiot niniejszej Umowy), a Dzierżawca zobowiązuje się płacić Wydzierżawiającemu umówiony czynsz.

§ 2

1. Przedmiot niniejszej Umowy wykorzystywany będzie przez Dzierżawcę wyłącznie w celu prowadzenia działalności gospodarczej w formie punktu sprzedaży artykułów spożywczych, przemysłowych i prasy (kiosk).
2. Podjęcie działalności w innym zakresie niż określonej w ust. 1 powyżej wymaga każdorazowo uprzedniej pisemnej zgody Wydzierżawiającego.
3. Dzierżawca oświadcza, że otrzymał od Wydzierżawiającego wyczerpujące informacje dotyczące stanu prawnego, technicznego i faktycznego przedmiotu dzierżawy i nie wnosi do niego zastrzeżeń.

§ 3

1. Dzierżawca bez uzyskania pisemnej zgody Wyzdierżawiającego nie ma prawa oddania przedmiotu niniejszej Umowy w podnajem osobom trzecim.
2. Wykonanie jakichkolwiek prac remontowych lub aranżacyjnych w przedmiocie Umowy przez Dzierżawcę wymaga uprzedniej pisemnej zgody Wyzdierżawiającego.
3. Dzierżawca zobowiązany jest w czasie trwania Umowy dbać o należyty stan techniczny i sanitarny przedmiotu dzierżawy, w sposób nie przekraczający normalnego zużycia, wynikającego z bieżącej eksploatacji.
4. Dzierżawca jest zobowiązany udostępnić Wyzdierżawiającemu przedmiot dzierżawy do wglądu.
5. Wyzdierżawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody w ruchomościach Dzierżawcy powstałe wskutek zalania, ognia, włamania i innych zdarzeń losowych.
6. Dzierżawca zobowiązuje się nie przetrzymywać w przedmiocie dzierżawy przedmiotów i substancji niebezpiecznych oraz zabronionych przez polskie prawo (m.in. materiały wybuchowe, broń, środki odurzające i substancje psychotropowe). Gdyby stwierdzone zostało posiadanie w/w przedmiotów, substancji lub materiałów Dzierżawca sam ponosi odpowiedzialność za skutki ich posiadania wobec państwa polskiego i organów ścigania. Wyzdierżawiający jest zwolniony z wszelkiej odpowiedzialności za tego typu zdarzenia.
7. Jeżeli w trakcie trwania Umowy zaistnieje konieczność napraw, które obciążają Wyzdierżawiającego, Dzierżawca niezwłocznie powiadomi go o tym. Wszystkie szkody wynikające z opóźnienia w powiadomieniu obciążać będą Dzierżawcę.
8. W przypadku wystąpienia awarii w przedmiocie dzierżawy Dzierżawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Wyzdierżawiającego i zabezpieczyć miejsce awarii przed powstawaniem szkód.
9. Dzierżawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane jego działaniem lub zaniechaniem, jak również działaniem lub zaniechaniem jego pracowników, współpracowników lub klientów.

§ 4

1. Strony uzgodniły miesięczny czynsz dzierżawny za przedmiot niniejszej Umowy w wysokości złotych netto + ...% VAT, tj. złotych brutto (słownie:).
2. Czynsz dzierżawny płatny będzie miesięcznie z góry od dnia r.
3. Koszty mediów zostały wliczone w czynsz określony w ust. 1 powyżej.
4. Dzierżawca zobowiązany jest uiścić czynsz, o którym mowa w ust. 1 powyżej w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury VAT przelewem na konto wskazane na fakturze.
5. W przypadku nieterminowych wpłat zostaną naliczone odsetki za opóźnienie.
6. Wyzdierżawiający zastrzega sobie prawo do waloryzacji czynszu, o którym mowa w ust. 1 jeden raz w roku według średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, przy czym pierwsza waloryzacja zostanie zastosowana po upływie pełnego roku kalendarzowego obowiązywania niniejszej Umowy. Zmiana czynszu najmu w tym zakresie nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga aneksu do Umowy.
7. Na zabezpieczenie roszczeń Wynajmującego wynikających z niniejszej Umowy, Dzierżawca zobowiązuje się ustanowić nie później niż 1 (jeden) dzień roboczy przed dniem przekazania Przedmiotu Umowy zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej Umowy w wysokości czynszu miesięcznego brutto, tj. **złotych brutto** (słownie:) w formie nieoprocenowanej kaucji gotówkowej. Kaucja gotówkowa powinna zostać wpłacona na rachunek bankowy Wynajmującego nr 26 8230 0007 0002 9506 2000 0013. W części w jakiej kaucja nie zostanie przeznaczona na zaspokojenie

roszczeń Wydzierżawiającego, zostanie zwrócona Dzierżawcy po zwrocie przedmiotu Umowy Wydzierżawiającemu.

§ 5

Niniejsza Umowa obowiązuje od dnia roku do dnia roku

§ 6

1. Każda ze Stron ma prawo do rozwiązania niniejszej Umowy bez podania przyczyny z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Wydzierżawiający może wypowiedzieć niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji, kiedy Dzierżawca zalega w zapłacie czynszu za więcej niż dwa pełne okresy płatności, po uprzednim wezwaniu Dzierżawcy do zapłaty zaległości w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Wydzierżawiającego bądź dopuszcza się istotnych naruszeń postanowień niniejszej Umowy.
3. W przypadku rozwiązania, bądź wygaśnięcia niniejszej Umowy, Dzierżawca zwróci przedmiot niniejszej Umowy w stanie niepogorszonym wynikającym z jego prawidłowej eksploatacji na podstawie niniejszej Umowy i obowiązujących powszechnie przepisów prawa w dniu wygaśnięcia Umowy lub rozwiązania Umowy. W przypadku opóźnienia w opróżnieniu lub wydaniu przedmiotu Umowy, Dzierżawca zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej w wysokości 1/15 miesięcznego czynszu za każdy dzień opóźnienia. Wydzierżawiający zastrzega sobie możliwość żądania odszkodowania przewyższającego karę umowną.

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu niniejszej Umowy, będą rozstrzygane polubownie. W przypadku braku porozumienia właściwym sądem do rozpatrywania sporów wynikłych w trakcie realizacji Umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Wydzierżawiającego.
3. Oświadczenia woli, oświadczenia wiedzy, informacje, zawiadomienia, upomnienia itp. składane, w ramach realizacji postanowień Umowy, w szczególności oświadczenie o rozwiązaniu Umowy składane przez Wydzierżawiającego, mogą być składane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy mailowe wskazane w komparycji Umowy.
4. Nieważność lub nieskuteczność poszczególnych postanowień Umowy nie narusza ważności pozostałych postanowień Umowy, a w miejsce postanowień nieważnych Strony zobowiązują się stosować postanowienia najbardziej zbliżone.

§ 8

Zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

DZIERŻAWCA

WYDZIERŻAWIAJĄCY