

UMOWA O UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH NR

zwana dalej „Umową”, zawarta w dniu w Płońsku pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Płońsku z siedzibą przy ul. Henryka Sienkiewicza 7, 09 – 100 Płońsk, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieście w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000033369 oraz Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Mazowieckiego pod numerem: 000000007478, NIP 567 153 20 11, REGON 000308703,

reprezentowanym przez: **dr hab. n. med. Marcina Waśko – Dyrektora**,
przy kontrasygnacie p.o. Głównego Księgowego – Małgorzaty Hatała

zwanym w treści umowy „**Udzielającym Zamówienia**”,

a

Panią/em zamieszkałą/ym posiadającą/ym prawo wykonywania zawodu lekarza nr, prowadzącą/ym indywidualną praktykę lekarską w rozumieniu ustawy z dnia 05 grudnia 1996 roku o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz.U. 2023 poz. 1516, z późn. zm.), wpisaną do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Mazowieckiego pod numerem:, NIP, REGON,

zwaną/ym w treści umowy „**Przyjmującym Zamówienie**”.

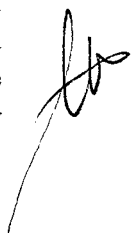
W oparciu o protokół komisji konkursowej z dnia, strony zawierają niniejszą Umowę następującej treści:

§ 1

1. Udzielający Zamówienia powierza, a Przyjmujący Zamówienie przyjmuje do wykonania czynności w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach Lecznictwa Ambulatoryjnego w Poradni medycyny pracy (świadczeń komercyjnych) Udzielającego Zamówienia, na rzecz osób uprawnionych do uzyskania świadczeń zgodnie z obowiązującymi przepisami na zasadach określonych w niniejszej Umowie.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza i gwarantuje, że posiada prawo wykonywania zawodu nr oraz prowadzi indywidualną praktykę lekarską wpisaną na listę praktyk lekarskich prowadzoną przez Izbę Lekarską w pod numerem księgi rejestrowej, uprawniającą Przyjmującego Zamówienie do świadczenia usług lekarskich na podstawie niniejszej Umowy.
3. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonywania czynności będących przedmiotem Umowy: specjalizację w dziedzinie medycyny pracy
4. Usługi lekarskie świadczone są przez Przyjmującego Zamówienie jako pozarolnicza działalność gospodarcza.

§ 2

Udzielający Zamówienia zleca, a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach Poradni Medycyny pracy (świadczenia odpłatne) Udzielającego Zamówienia w Płońsku przy ul. Henryka Sienkiewicza 7. Terminy udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie będą wskazywane uprzednio przez Udzielającego Zamówienia, stosownie do postanowień § 6 niniejszej Umowy w ramach Harmonogramu.



§ 3

Wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy, o którym mowa w § 1 i 2 obejmuje udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie konsultacji lekarza z uprawnieniami do przeprowadzania badań lekarskich pracowników oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy w ramach umów podpisanych przez pracodawców.

§ 4

1. Przyjmujący Zamówienie załącza do niniejszej Umowy potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentu poświadczającego prawo do wykonywania zawodu lekarza, dyplomu ukończenia uczelni wyższej potwierdzających nabyte uprawnienia do wykonywania zawodu oraz posiadanych specjalizacji, zaświadczenia o wpisie do rejestru indywidualnych praktyk lekarskich w Wojсковей/Оkręгowej Izbie Lekarskiej oraz wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, bądź decyzji o nadaniu NIP i REGON, a także ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodne z wymogami przepisów prawa oraz zaświadczenia potwierdzające możliwość wykonywania czynności będących przedmiotem niniejszej Umowy (dyplom potwierdzający specjalizację, zaświadczenia o ukończonych szkoleniach w dziedzinie medycyny pracy).
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada odpowiednie wykształcenie, kwalifikacje i umiejętności do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy oraz że jego stan zdrowia umożliwia wykonywanie przedmiotu umowy.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do uczestniczenia w planowanych szkoleniach organizacyjnych, bhp i przeciwpożarowych, organizowanych przez Udzielającego Zamówienia.
4. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż znane mu są wszelkie przepisy i wymogi prawne związane z wykonywaniem przez niego świadczeń objętych niniejszą Umową w placówce Udzielającego Zamówienia, w szczególności wskazane w § 5 niniejszej Umowy.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Udzielającego Zamówienia o utracie uprawnień niezbędnych do wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy lub zawieszeniu go przez odpowiednie organy w prawie do wykonywania zawodu, w szczególności w zakresie zmiany okoliczności i uprawnień wynikających z dokumentów załączonych do niniejszej Umowy zgodnie z ust. 1 powyżej. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Udzielającego Zamówienia o ww. okolicznościach dotyczących także lekarzy zatrudnionych przez Przyjmującego Zamówienie lub współpracujących z nim przy realizacji niniejszej umowy.

§ 5

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:

1. prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z przepisami i według obowiązujących u Udzielającego Zamówienia zasad i wzorów oraz sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących Udzielającego Zamówienia,
2. znajomości i przestrzegania przepisów określających prawa pacjenta,
3. znajomości i przestrzegania zasad wykonywania zawodu lekarza, określonych w ustawie z dnia 05 grudnia 1996 roku o zawodach lekarza i lekarza dentysty (tekst jednolity Dz.U. 2023 poz. 1516, z późn. zm.),
4. znajomości i przestrzegania rozporządzeń Ministra Zdrowia określających świadczenia i warunki ich wykonywania w zakresie objętym umową oraz zarządzeń Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w tym zakresie, znajomości i przestrzegania standardów udzielania świadczeń zdrowotnych ustalonych przez Udzielającego Zamówienia,
5. znajomości i przestrzegania zasad kodeksu etyki lekarskiej,
6. stosowania się do wszystkich zarządzeń wewnętrznych Udzielającego Zamówienia, w szczególności o charakterze porządkowym i organizacyjnym,



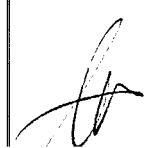
7. przestrzegania przy wykonywaniu niniejszej umowy zasad wynikających z ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019, poz. 1781), a także Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. Unii Europejskiej 2016, poz. L 119/3),
8. znajomości i przestrzegania przepisów dotyczących sposobu prowadzenia i udostępniania dokumentacji medycznej,
9. poddania się kontroli w zakresie i na zasadach określonych w § 9 niniejszej Umowy,
10. przestrzegania zasad współdziałania z innymi lekarzami i pozostałym personelem medycznym oraz przestrzegania norm zachowań ustalonych u Udzielającego Zamówienia,
11. dbałości o wizerunek Udzielającego Zamówienia, respektowania przepisów i zarządzeń obowiązujących u Udzielającego Zamówienia, w tym w szczególności przepisów bhp i przeciwpożarowych, dotyczących udzielania świadczeń zdrowotnych,
12. przestrzegania wszelkich zarządzeń i decyzji organów kierowniczych Udzielającego Zamówienia, w tym Dyrektora i Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych, obowiązujących w jego jednostce i komórkach organizacyjnych, jak również wszelkich ich zmian lub nowych zarządzeń i decyzji wydawanych po zawarciu niniejszej Umowy. Dotyczy to także sytuacji, w których nowe zarządzenia i decyzje Udzielającego Zamówienia będą modyfikowały dotychczasowe albo wprowadzały nowe obowiązki dla Przyjmującego Zamówienie w stosunku do tych określonych w niniejszej Umowie.

§ 6

1. Strony zgodnie ustalają, że liczba godzin udzielania świadczeń przez Przyjmującego Zamówienie, o których mowa w § 2 niniejszej Umowy wynosi średnio tygodniowo.
2. Harmonogram udzielania świadczeń, o których mowa w § 2 niniejszej Umowy, ustala kierownik jednostki organizacyjnej w porozumieniu z Przyjmującym Zamówienie i Dyrektorem Udzielającego Zamówienia. Ustalony harmonogram jest podpisywany przez kierownika jednostki organizacyjnej i Dyrektora Udzielającego Zamówienia.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do świadczenia usług w ramach Poradni Medycyny Pracy – zgodnie z harmonogramem ustalonym stosownie do ust. 2 powyżej.
4. Przyjmujący Zamówienie ma stawiać się u Udzielającego Zamówienia punktualnie, a w czasie wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy nie może opuścić miejsca wykonywania świadczenia w żadnych okolicznościach, w szczególności nie może udzielać świadczeń na rzecz innych podmiotów lub innych świadczeń na rzecz tego samego podmiotu.
5. W uzasadnionych przypadkach Przyjmujący Zamówienie, za zgodą kierownika jednostki organizacyjnej i Dyrektora, może powierzyć świadczenie usług innemu lekarzowi, z którym Udzielający Zamówienia zawarł umowę.

§ 7

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej, ogólnie przyjętymi zasadami etyki zawodowej i należytą starannością.
2. Udzielanie świadczeń odbywać się będzie przy wykorzystaniu sprzętu, aparatury i innych środków Udzielającego Zamówienia, niezbędnych do udzielania tych świadczeń.
3. Świadczenia powinny być udzielane z uwzględnieniem optymalnych kosztów terapii w taki sposób, by zapewnić ich maksymalną skuteczność przy możliwie jak najniższych kosztach.
4. Celem zabezpieczenia właściwego wykonania niniejszej Umowy, Udzielający Zamówienia zapewnia i ponosi koszty:
 - a. współdziałania średniego personelu medycznego, którego współpraca jest niezbędna do udzielania świadczeń objętych umową,
 - b. leków, wyrobów medycznych,



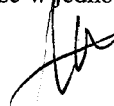
- c. konserwacji i naprawy bieżącej sprzętu będących skutkiem normalnego zużycia lub wymogów technicznych,
 - d. usunięcia uszkodzeń lub awarii, za które nie ponosi odpowiedzialności Przyjmujący Zamówienie,
 - e. korzystania z odpowiedniej dokumentacji i druków.
5. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność z obowiązkiem naprawienia lub pokrycia szkód za:
- a. zagubienie lub uszkodzenie użytkowanego sprzętu Udzielającego Zamówienia,
 - b. uszkodzenie lub awarię sprzętu spowodowaną lekkomyślnością lub niedbalstwem Przyjmującego Zamówienie powstałe w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy.
6. Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest do natychmiastowego zgłoszenia kierownikowi jednostki organizacyjnej Udzielającego Zamówienia wszelkich stwierdzonych uszkodzeń sprzętu przed przystąpieniem do jego użytkowania oraz awarii, które wystąpiły w trakcie użytkowania.
7. Świadczenia zdrowotne udzielane będą przez Przyjmującego Zamówienie osobiście lub w ramach prowadzonej działalności gospodarczej poprzez zatrudnionych (bądź świadczących usługi na umowach cywilnych) ... lekarzy. **/niewłaściwe skreślić zgodnie z treścią wybranej oferty/*
8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych, a w szczególności do ich osobistego wykonywania przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy z zastrzeżeniem ust. 7.
9. W przypadku okresowego i przemijającego braku możliwości udzielania świadczeń Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do powiadomienia w formie pisemnej Udzielającego Zamówienia o swojej nieobecności lub swoich pracowników/współpracowników z wyprzedzeniem nie mniejszym niż 30 dni roboczych, aby umożliwić mu zabezpieczenie udzielania świadczeń. Obowiązek ten nie dotyczy sytuacji losowych będących następstwem nieszczęśliwych wypadków i ciężkich chorób jakim uległ Przyjmujący Zamówienie.
10. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania swoich pracowników/współpracowników przy pomocy, których wykonuje niniejszą umowę.

§ 8

1. Przyjmujący Zamówienie w trakcie realizacji zamówienia odnotowuje czynności realizowane w ramach niniejszej Umowy w dokumentacji medycznej prowadzonej w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych. Wszelkie wpisy dokonane przez Przyjmującego Zamówienie w dokumentacji medycznej powinny spełniać wymogi określone w przepisach obowiązujących w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą.
2. Udostępnienie dokumentacji lekarskiej przez Przyjmującego Zamówienie osobom trzecim odbywa się zgodnie z przepisami o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz zasadami ustalonymi przez Udzielającego Zamówienia.

§ 9

1. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do poddania się kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego Zamówienia, w tym również przez organy i instytucje uprawnione do kontroli Udzielającego Zamówienia, w zakresie prawidłowości wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy, w szczególności:
- a. sposobu udzielania świadczeń,
 - b. gospodarowania użytkowanym sprzętem, aparaturą medyczną i innymi środkami niezbędnymi do udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - c. dokonywania rozliczeń ustalających koszty udzielanych świadczeń i należności za udzielane świadczenia,
 - d. prowadzonej dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej.
2. Udzielający Zamówienia jest uprawniony do dokonywania w każdym czasie kontroli terminowości wykonywania obowiązków przez Przyjmującego Zamówienie, w tym sprawdzać jego obecność w jednostce



lub danej komórce organizacyjnej Udzielającego Zamówienia, w której winien wykonywać w momencie kontroli świadczenia.

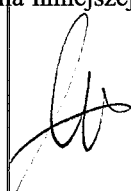
§ 10

1. Przyjmujące Zamówienie obowiązuje zachowanie tajemnicy zawodowej na podstawie ustawy z dnia 05 grudnia 1996 roku o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz.U. 2023 poz. 1516, z późn. zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. 2023 poz. 1610, z późn. zm.), ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019, poz. 1781), a także Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. Unii Europejskiej 2016, poz. L 119/3).
2. Strony zobowiązane są do zachowania w poufności, zarówno w czasie obowiązywania niniejszej Umowy oraz po jej rozwiązaniu, wszelkich informacji wynikających z niniejszej Umowy, w szczególności informacji o warunkach współpracy Stron określonych w niniejszej Umowie (zwanych w niniejszej Umowie „**Informacjami Poufnymi**”). Zobowiązanie do zachowania poufności nie obejmuje informacji, które:
 - a. stały się publicznie dostępne, chyba że fakt udostępnienia ich opinii publicznej nastąpił z naruszeniem niniejszej Umowy,
 - b. przed ujawnieniem ich na mocy niniejszej Umowy były już w posiadaniu Strony, która je otrzymała,
 - c. po ujawnieniu ich na mocy niniejszej Umowy zostaną otrzymane przez Stronę jako informacje niepoufne od osoby trzeciej, mającej prawo do ujawnienia takich informacji,
 - d. zostały opracowane przez Stronę, która weszła w ich posiadanie, bez korzystania z Informacji Poufnych.
3. Strony mogą ujawniać w sposób przez siebie uznany za stosowny informacje o samym fakcie ich współpracy i zakresie świadczonych usług. W przypadku, gdy treść powyższych informacji będzie niezgodna ze stanem faktycznym lub prawnym, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany będzie niezwłocznie zaprzestać ich rozpowszechniania i na żądanie Udzielającego Zamówienia dokonać sprostowania nieprawdziwej lub nierzetelnej informacji w formie wskazanej przez Udzielającego Zamówienia, adekwatnej do sposobu, w jaki dana informacja została rozpowszechniona.
4. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu Udzielający Zamówienia może rozwiązać niniejszą Umowę w trybie natychmiastowym, bez zachowania terminu wypowiedzenia.

§ 11

Przyjmujący Zamówienie w czasie realizacji niniejszej Umowy współpracuje z lekarzami i pozostałym personelem udzielającym świadczeń na rzecz pacjentów Udzielającego Zamówienia i w tym celu może im wydawać stosowne zalecenia.

§ 12

1. Na okres udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą Umową Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z ich udzielaniem na warunkach i w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami, w zakresie obejmującym również odpowiedzialność cywilną z tytułu przeniesienia chorób zakaźnych, w tym zarażenia wirusem HIV i wirusami hepatotropowymi wywołującymi WZW.
 2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przedstawić Udzielającemu Zamówienia polisę ubezpieczeniową, nie później niż w dniu poprzedzającym rozpoczęcie udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą Umową.
 3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do utrzymywania ważnego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy, niezmnieszenia kwoty gwarancyjnej ubezpieczenia i jego zakresu oraz przedłożenia potwierdzonej kopii nowej polisy ubezpieczenia na pozostały okres obowiązywania niniejszej Umowy, najpóźniej do ostatniego dnia ważności poprzedniej polisy.
- 

§ 13

Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do uzyskania zezwolenia Zakładu Ubezpieczeń Społecznych wraz z identyfikatorem na wystawianie zaświadczeń o czasowej niezdolności do pracy.

§ 14

Udzielając świadczeń zdrowotnych, Przyjmujący Zamówienie będzie stosował standardową odzież ochronną. Koszty zakupu odzieży ponosi Przyjmujący Zamówienie.

§ 15

1. Przedmiot niniejszej Umowy wykonywany będzie przez Przyjmującego Zamówienie wobec pacjentów i osób trzecich w imieniu Udzielającego Zamówienia.
2. Przyjmujący Zamówienie ponosi wobec Udzielającego Zamówienia pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy.

§ 16

1. Za wykonaną usługę Przyjmujący Zamówienie otrzyma wynagrodzenie brutto w stawce % dla wszystkich procedur w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach Lecznictwa Ambulatoryjnego w Poradni medycyny pracy (świadczeń komercyjnych) Udzielającego Zamówienia.
2. W stawce, o której mowa w ust. 1 zawarty jest koszt udzielania świadczeń zdrowotnych oraz wszystkich wykonywanych czynności.
3. Udzielający Zamówienia dokonuje płatności za świadczenia udzielone w danym miesiącu na podstawie przedstawionej przez Przyjmującego Zamówienia faktury w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z zestawieniem, o którym mowa w ust. 4 poniżej.
4. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do sporządzania w formie elektronicznej w każdym miesiącu szczegółowego zestawienia wykonanego zamówienia określającego daty realizacji świadczeń, oraz zestawienia obejmującego dane osobowe pacjentów, u których wykonano bądź opisano badania wymienione w ust. 1 powyżej, potwierdzone przez kierownika jednostki organizacyjnej należy dołączyć do faktury za dany miesiąc.
5. Udzielający Zamówienia jest uprawniony do dokonania weryfikacji rzetelności i prawdziwości danych zawartych w zestawieniu załączonym do faktury. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości (np. w oparciu o niezgodności z listą obecności/systemem chipowym) w danym zestawieniu Udzielający Zamówienia jest uprawniony żądać od Przyjmującego Zamówienia ustnych bądź pisemnych wyjaśnień w tym zakresie. Do czasu wyjaśnienia nieprawidłowości Udzielający Zamówienia jest uprawniony wstrzymać się z zapłatą według swojego uznania całości lub części wynagrodzenia objętego daną fakturą. W przypadku potwierdzenia nierzetelności lub niezgodności ze stanem faktycznym danych zawartych w fakturze i załączonym do niej zestawieniu Udzielający Zamówienia jest uprawniony do odpowiedniego zmniejszenia kwoty wypłaconej Przyjmującemu Zamówienie. W takiej sytuacji Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do niezwłocznego przedłożenia Udzielającemu Zamówienie odpowiedniej faktury korygującej.
6. Płatność zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Przyjmującego Zamówienia wskazany w fakturze.
7. Przyjmujący Zamówienie osobiście rozlicza się z Urzędem Skarbowym i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych.

§ 17

1. Przyjmującemu Zamówienie nie wolno pobierać jakichkolwiek opłat na własną rzecz od korzystających ze świadczeń na podstawie prawa ubezpieczenia zdrowotnego pacjentów lub ich rodzin z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszego zamówienia, pod rygorem rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia.



2. Przyjmujący Zamówienie nie może w terminach i czasie wynikającym z harmonogramu udzielania świadczeń:
 - a. udzielać świadczeń zdrowotnych na rzecz innych podmiotów lub osób,
 - b. udzielać świadczeń objętych umową w ramach stosunku pracy lub na innej podstawie na rzecz innego podmiotu leczniczego wykonującego działalność leczniczą,
 - c. udzielać odpłatnych świadczeń zdrowotnych, z wyjątkiem świadczenia usług odpłatnych na zasadach określonych w regulaminie organizacyjnym Udzielającego Zamówienia oraz innych aktach wewnętrznych.
3. W przypadku powzięcia przez Udzielającego Zamówienia wiadomości o naruszeniu przez Przyjmującego Zamówienie zakazów określonych w ust. 2 powyżej Udzielający Zamówienia ma prawo do rozwiązania niniejszej Umowy bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym.

§ 18

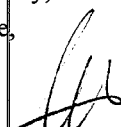
Umowę zawarto na czas oznaczony **do dnia 31 grudnia 2027 r.** z możliwością jej przedłużenia o okres maksymalnie 12 miesięcy.

§ 19

Jeśli w toku wykonywania niniejszej Umowy wystąpią okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć przy jej zawieraniu, okoliczności te będą podstawą do wystąpienia stron o renegotjację warunków niniejszej Umowy lub skrócenia czasu jej obowiązywania.

§ 20

1. Niniejsza Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem 3 – miesięcznego okresu wypowiedzenia dokonanego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności ze skutkiem na koniec miesiąca, bądź w terminie określonym na mocy porozumienia stron. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron również z ważnych powodów, z zachowaniem ww. okresu wypowiedzenia dokonanego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności ze skutkiem na koniec miesiąca.
2. Udzielający Zamówienia może rozwiązać niniejszą Umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadkach wskazanych w Umowie, jak również w tych, o których mowa poniżej:
 - a. ograniczenia dostępności świadczeń lub zawężania ich zakresu bez uzgodnienia z Udzielającym Zamówienia, a także ich nieodpowiedniej jakości,
 - b. utraty przez Przyjmującego Zamówienie uprawnień do wykonywania zawodu, utraty uprawnień do wykonywania przedmiotu umowy, jak również naruszenia przez Przyjmującego Zamówienie obowiązku przewidzianego w § 5 pkt 5 niniejszej Umowy,
 - c. popełnienia w czasie trwania niniejszej Umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze udzielanie świadczeń zdrowotnych,
 - d. nieprawidłowości w rozliczaniu się z udzielanych świadczeń,
 - e. przerwy w realizacji świadczeń zdrowotnych uniemożliwiającej wywiązywanie się Przyjmującego Zamówienie z terminowego i pełnego wykonywania zobowiązań wobec pacjentów, również tych korzystających z odpłatnych świadczeń,
 - f. uzasadnionej skargi pacjenta,
 - g. nieobecności Przyjmującego Zamówienie, o której mowa w § 9 ust. 2 niniejszej Umowy lub stwierdzonego spóźnienia w rozpoczęciu udzielania świadczeń w danym dniu,
 - h. naruszenia przez Przyjmującego Zamówienie tajemnicy zawodowej i obowiązku zachowania poufności określonych w § 10 niniejszej Umowy,
 - i. naruszenia przez Przyjmującego Zamówienie zobowiązań wynikających z § 7 niniejszej Umowy,
 - j. zagubienia lub uszkodzenia użytkowanego sprzętu należącego do Udzielającego Zamówienia,



- k. stwierdzenia nierzetelności lub nieprawdziwości danych zawartych w zestawieniu załączonym do faktury, o którym mowa w § 16 niniejszej Umowy,
 - l. niezapewnienie przez Przyjmującego Zamówienie zastępstwa w udzielaniu świadczeń objętych niniejszą Umową w ramach zatwierdzonego harmonogramu pracy w przypadku nieobecności Przyjmującego Zamówienie.
 - m. naruszenia jakichkolwiek postanowień niniejszej Umowy.
3. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszej Umowy w przypadku wprowadzenia przez ustawodawcę istotnych zmian w aktach prawnych dotyczących powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego lub medycyny pracy.

§ 21

Zmiana warunków niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 22

Strony zobowiązują się rozwiązywać spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej Umowy w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia między Stronami na tle realizacji postanowień niniejszej Umowy rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Udzielającego Zamówienia.

§ 23

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. 2023 poz. 1610, z późn. zm.), ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2023 poz. 991, z późn. zm.) i rozporządzeń wykonawczych do niej, ustawy z dnia 05 grudnia 1996 r. o zawodzie lekarza i lekarza dentysty (Dz.U. 2023 poz. 1516, z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. 2022 poz. 2561, z późn. zm.) oraz akty prawne dotyczące medycyny pracy.

§ 24

W razie rozwiązania lub ustania niniejszej Umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się niezwłocznie przekazać Udzielającemu Zamówienia dokumenty i inne materiały dotyczące tajemnicy lekarskiej oraz handlowej, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w trakcie trwania niniejszej Umowy w związku z jej wykonywaniem pod rygorem.....

§ 25

Niniejszą Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Udzielającego Zamówienie i jeden dla Przyjmującego Zamówienie.

§ 26

W przypadku nieustanowienia Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych przez Udzielającego Zamówienie obowiązki Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych przewidziane w niniejszej umowie wykonuje Dyrektor, będący lekarzem.

§ 27

Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia z mocą obowiązującą od dnia

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

